共青团郑州大学体育学院委员会文件

郑体团〔2016〕15 号

关于做好 2015 级返校生、2016 级新生团关系转接工作的通知

团属各部门：

为进一步完善我院共青团常规工作，保障团员青年组织发展正常权益、根据《团章》有关规定及我院共青团工作实际情况。现将 2015 级返校生、2016 级新生团关系转接工作相关事宜通知如下：

新生团员入学后，登封校区团总支以团支部为单位将新生团员证、团关系转入材料收齐。登封校区团总支上交团委办理新生团组织关系转入手续盖章。各团总支、团支部要填写团总支团员档案汇总表、团支部团员信息

登记表（见附件），列明是否有团籍档案、团员证、转出证明等。

一、转接对象

2015级返校学生团员、2016级新生团员。

二、相关要求

（一）团员证注册：

1、本人团员证由本人上交，按团支部收齐、汇总到团总支。

2、团总支应安排专人负责，并在入校团关系转出栏盖有高中团委印章栏的下一栏团关系转入栏中用黑笔填写好相关空白部分，具体填写内容如以下划线部分：2016年9月XX日组织关系转入（新生按入学时间、2015级返校生到学院报到时间）。

3、团属各部门做好2015级返校生团员证持有统计、做好校内的团员证从登封团总支到各系团总支的盖章转接。

4、团员证遗失需要补办的在规定时间内到团委组织宣传部办理（补办团员证需提交团总支盖章的名单）。

5、团员证遗失又无团组织关系任何证明材料，本人确实已加入团组织的，回原单位开据证明后，再办理转接手续和补办团员证。

（二）团员转入档案：

1、团员转入档案需装档案袋一人一份。包括入团申请书（个人手写）、入团志愿书、入团登记表、团员奖惩材料等入团所在学校提供的团员档案。

2、党员和预备党员不需要团关系转接，但入党积极分子必须进行团关系转接。

3、团员档案建档，收齐由团总支统一保管。

4、表格应在10月31日之前上交团委。联系电话：63631051、18530020885。电子邮箱：86321309@.qq.com、zdtytw@163.com。院团委组织宣传部（综合服务楼四楼）。

五、附件：《新生团关系转入须知》

《团支部团组织关系转入登记表》

《团总支档案汇总表》

2016年10月13日

附件：

新生团关系转入须知

（1）新生团员入学后，登封校区团总支以团支部为单位将新生团员证收齐。

（2）团委到登封校区团总支办理组织关系转入手续盖章。新生团员在原学校没有办理转出手续的，则不予办理转入手续。

（3）入校后6个月内尚未办理组织关系转入手续，又无正当理由，则视为自动离团。

（4）有团籍档案无团员证者，需让该生毕业学校出具组织关系转出证明，然后再由团委给予补办团员证并转入组织关系。

（5）有团员证而无团籍档案者，同意转入组织关系，但要让该生毕业学校尽量找回团籍档案或让该生毕业学校补填团籍档案。

（6）无团籍档案又无团员证而只持组织关系转出证明者，团委经调查确认为团员者，要让该生毕业学校尽量找回团籍档案或让该生毕业学校补填团籍档案，同时团委给予补办团员证并转入组织关系；情况不明或确认有做假嫌疑者一律视为非团员。

（7）无团籍档案、无团员证更无组织关系转出证明而自称团员者，原则上一律视为非团员。

附件：

团支部团组织关系转入登记表

_____团支部　　团支部书记：_____组织委员：_____　　年　　月　　日

姓名	性别	民族	籍贯	转入材料（务必注明）			团员证号	备注
				入团志愿书	团员证	团组织关系介绍信		

注：若有该项转入材料则在对应表格内填“√”，非团员、或有其他材料的在“备注”一栏里注明

团总支档案汇总表

团总支名称（盖章）　　团总支书记签字　　年　　月　　日

序号	团支部	团支部书记	联系方式	团员人数	群众人数	党员人数	团员证数量	团员档案数量	团费应缴数额	团费实缴数额	团费上报数额	团员奖惩情况	备注